

**ПРОТОКОЛ №9**  
**заседания комиссии по противодействию коррупции**  
**ГБОУ школа №438 Приморского района Санкт-Петербурга**

19.12.2022

Кабинет №14 ГБОУ школа №438  
Приморского района Санкт-Петербурга

Присутствовали: члены комиссии по противодействию коррупции в количестве 9 человек

Отсутствовали: 0 человек

Приглашены: 0 человек

Председатель комиссии: Боякова Ирина Ивановна – директор ГБОУ школа №438 Приморского района Санкт-Петербурга

**Повестка:**

1. Принятие отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за II полугодие 2022 г.;
2. Принятие плана по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы.

**Слушали:**

1. *По первому вопросу* слушали ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений Семенякину В.Ю. Она познакомила членов комиссии по противодействию коррупции ГБОУ школа №438 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Комиссия по противодействию коррупции) с проектом отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за II полугодие 2022 г (Приложение 1).

**Поставлено на голосование:**

- принять отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за II полугодие 2022 г.;
- разместить отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за II полугодие 2022 г. на официальном сайте ГБОУ школа № 438 в разделе «Противодействие коррупции» (подраздел «Информационные материалы»).

Проголосовали: «За» - 9 человек; «Против» - 0 человек; «Воздержались» – 0 человек.

Принято: единогласно.

Срок: постоянно.

2. *По второму вопросу* слушали ответственного за профилактику коррупционных и

иных правонарушений Семенякину В.Ю. Она представила членам Комиссии по противодействию коррупции проект плана по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы (Приложение 2).

**Поставлено на голосование:**

– принять план мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы;

– разместить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы на официальном сайте ГБОУ школа № 438 в разделе «Противодействие коррупции» (подраздел «Нормативно-правовые акты и иные акты в сфере противодействия коррупции»).

– организовать деятельность ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга в 2023 году в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы.

Проголосовали: «За» - 9 человек; «Против» - 0 человек; «Воздержались» – 0 человек.  
Принято: единогласно.

Срок: постоянно.

Председатель Комиссии по противодействию коррупции  
Секретарь

И.И.Боякова  
В.Ю.Семенякина

К протоколу прилагаются:

*По первому вопросу:*

Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за II полугодие 2022 г - проект;

*По второму вопросу:*

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы - проект.

**Проект Отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за II полугодие 2022 г**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Выполнение
<b>I ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>				
1	Подготовка отчета о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУшколе №438 Приморского района СПб за 2 полугодие 2022г	декабрь 2022г	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Отчет о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе №438 Приморского района СПб за 2 полугодие 2022г(протокол от 19.12.2022 №9 заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школы №438 Приморского района СПб)
2	Внесение изменений в состав Комиссии по противодействию коррупции	октябрь 2022	Боякова И.И., директор	Приказ от 04.10.2022 №276/1-О «Об изменении состава комиссии по противодействию коррупции»
3	Рассмотрение вопросов о реализации антикоррупционной политики на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции	август 2022	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции ГБОУ школа №438 Приморского района Санкт-Петербурга от 31.08.2022 №7
4	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 438 Приморского района СПб	август 2022 октябрь 2022	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции ГБОУ школа №438 Приморского района Санкт-Петербурга от 31.08.2022 №7, от 04.10.2022 №8
5	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района СПб на 2023- 2027гг	декабрь 2022	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района СПб на 2023-2027 годы (утвержден приказом от 19.12.2022 №360-О «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа №438 Приморского

				района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы»
<b>II ПРОФИЛАКТИКА КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ</b>				
<b>1</b>	Проведение тематических классных часов, приуроченных Международному дню борьбы с коррупцией	1-16 декабря 2022	классные руководители с 1-11 классы	<p>Классные часы:  «Что такое коррупция» (1-2 классы)  «Что такое подарок, а что такое взятка»,  «Скажем коррупции твердое нет» (3-5 классы)  Беседы:  «Виды и формы коррупции», «Мы вместе против коррупции» (6,8 классы)  «Коррупция – особый вид правонарушения» (9 класс)  «Коррупция. Борьба с коррупцией»,  «Коррупция в мире и в России»,  «Коррупция как противоправное действие» (7,10, 11 классы)</p> <p>Справка по итогам проведения мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией от 16.12.2022</p>
<b>2</b>	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организации, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении	по факту обращения	Боякова И.И., директор	В период с 01.07.2022 по 31.12.2022 обращений граждан не поступало
<b>3</b>	Организация работы по обеспечению информирования работников учреждения о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	31.08.2022	Семякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Повторное ознакомление работников с Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (приняты Общим собранием работников - протокол от 18.12.2021 №14, с учетом мнения первичной профсоюзной организации - протокол от 14.12.2021 №5, утверждены приказом от 18.12.2021 №283-О п.5) на Общем собрании работников (протокол от 31.08.2022 №5)

4	Ознакомление сотрудников при поступлении на работу с локальными актами в учреждении, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны всех сотрудников и предупреждение коррупционного поведения	по факту приема сотрудника на работу	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Перечень локальных актов ГБОУ для ознакомления сотрудников: – Кодекс этики и служебного поведения работников (оформлен приложением к Правилам внутреннего трудового распорядка) (приняты Общим собранием работников - протокол от 14.06.2022 № 4 п.3, с учетом мнения первичной профсоюзной организации - протокол от 14.06.2022 № 4 п.3, утверждены приказом от 14.06.2022 № 171-О п.2); – Положение об антикоррупционной политике (принято Общим собранием работников – протокол от 31.08.2021 №11, с учетом мнения первичной профсоюзной организации – протокол от 30.08.2021 №8, утверждено приказом от 31.08.2021 №163-О) – Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (приняты Общим собранием работников - протокол от 18.12.2021 №14, с учетом мнения первичной профсоюзной организации - протокол от 14.12.2021 №5, утверждены приказом от 18.12.2021 №283-О п.5); – Приказ от 31.08.2022 №206-О «О мерах по предупреждению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся»
5	Ознакомление родителей (законных представителей) с распоряжением Комитета по образованию Правительства СПб от 30.10.2013г №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или)» юридических лиц и мерах по	Сентябрь 2022	Классные руководители 1-11 классов	Родительские собрания (протоколы от 08.09.2022 №1)

	предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»			
6	<p>Ознакомление родителей (законных представителей) с локальными актами учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами;</li> <li>– Положение об оказании платных образовательных услуг, перечнем и стоимостью платных услуг в учреждении.</li> </ul>	Сентябрь 2022	Классные руководители 1-11 классов	Родительские собрания (протоколы от 08.09.2022 №1)
7	Осуществление контроля за соблюдением требований, закрепленных в оценке коррупционных рисков учреждения	В отчетный период		<p>Осуществление контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за исполнением должностными лицами своих обязанностей</li> <li>- за своевременной организацией работы утвержденных комиссий (цель: обеспечение выполнения законодательства по вопросам аттестации педагогических работников, организации питания обучающихся, определения стимулирующих выплат, антикоррупционной политики)</li> <li>- за соблюдением требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с законодательством при проведении закупок товаров, работ и услуг (цель: недопущение нарушения законодательства при проведении закупок товаров, работ и услуг</li> <li>- за своевременностью рассмотрения обращений физических и юридических лиц (цель: недопущение нарушения</li> </ul>

				<p>требований законодательства по работе с обращениями граждан)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- за своевременностью ведения документации административно-хозяйственной службы (цель: недопущение досрочного списания материальных ценностей, сохранение имущества)</li> <li>- за ознакомлением родителей (законных представителей) с распоряжением Комитета по образованию Правительства СПб от 30.10.2013г №2524-р (цель: недопущение неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся)</li> <li>- за организацией питания обучающихся (цель: недопущение сбора денежных средств с обучающихся, организация льготного питания)</li> <li>- за организацией и реализацией дополнительных платных образовательных услуг (цель: недопущение нецелевого использования средств от приносящей доход деятельности)</li> <li>- за своевременностью и полнотой оплаты труда</li> </ul>
8	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства по выявлению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>В отчетный период</p>	<p>Боякова И.И., директор Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Контроль за отсутствием конфликта интересов обеспечивается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— при формировании кадрового состава и определении трудовых функций;</li> <li>— при применении мер поощрения или наложения взысканий;</li> <li>— при организации дополнительных платных образовательных услуг.</li> </ul> <p>Включение в повестку заседания Комиссии по противодействию</p>

				<p>коррупции ГБОУ школа №438 Приморского района Санкт-Петербурга вопроса об отсутствии или наличии конфликта интересов или коррупционной составляющей при совместной работе в ГБОУ школа №438 лиц, состоящих между собой в родственных отношениях (протокол от 04.10.2022 №8)</p> <p>В период с 01.07.2022 по 31.12.2022 возникновения конфликта интересов не выявлено</p>
9	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований, закрепленных в общих правилах и принципах поведения (Кодекс этики и служебного поведения работников организации)</p>	По факту выявления	<p>Боякова И.И., директор Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Повторное ознакомление работников, нарушивших требования правил и принципов поведения, с Кодексом этики и служебного поведения.</p> <p>В период с 01.07.2022 по 31.12.2022 фактов нарушения правил и принципов поведения, закрепленных в Кодексе этики и служебного поведения, выявлено не было</p>
<b>III РЕАЛИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В СФЕРАХ ЭКОНОМИКИ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА, ЗАКУПОК, ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД</b>				
1	<p>Обеспечение исполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»</p>	В отчетный период	<p>Боякова И.И., директор Елисеев С.А. специалист по закупкам</p>	<p>Обеспечено исполнение Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»</p>
2	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд ГБОУ школы №438 Приморского района СПб.</p>	В отчетный период	<p>Боякова И.И., директор Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений Елисеев С.А. специалист по закупкам</p>	<p>Во 2 полугодии 2022 года на заседании комиссии от 19.12.2022 №9 были представлены следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- План закупок на 2023 год;</li> <li>- Отчет по способам определения поставщика за 2022 год;</li> <li>- Отчет об обеспечении закупок у субъектов малого предпринимательства и социально-</li> </ul>



				<p>ориентированных некоммерческих организаций за 2022 год;</p> <p>- Справка о проведении товаров, работ, услуг при закупке которых предоставляется преимущество организациям инвалидов за 2022 год.</p>
3	<p>Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходовании денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг, с целью ознакомления родителей с информацией о образовательных услугах и о порядке предоставления платных услуг</p>	<p>В отчетный период</p>	<p>Боякова И.И., директор Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений, Лунева Е.Н., ответственное лицо за платные услуги</p>	<p>В целях предоставления платных услуг:</p> <p>1. приняты приказы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от 27.09.2022 №279-О «Об организации платных образовательных услуг в ГБОУ школа №438 Приморского района Санкт-Петербурга»;</li> <li>- от 28.11.2022 №355-Ф, от 27.09.2022 №353-Ф «Об открытии групп по платным образовательным услугам»;</li> </ul> <p>2. на сайте ГБОУ школа №110 в разделах «Платные образовательные услуги» и «Документы» размещены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение об оказании платных образовательных услуг (принято на Общем собрании работников - протокол от 30.09.2022 №1, утверждено приказом директора от 27.09.2022 №279);</li> <li>- Положение о расходовании внебюджетных средств в ГБОУ школы № 438 Приморского района Санкт-Петербурга (принято на Общем собрании работников - протокол от 31.08.2022 №1, утверждено приказом директора от 27.09.2022 №279);</li> <li>- Положение о контроле качества оказания платных образовательных услуг (принято на Общем собрании работников - протокол от 29.12.2020 №3, утверждено приказом директора от 29.12.2020 №114-О);</li> <li>- образец договора на платные образовательные услуги;</li> <li>- перечень и стоимость платных</li> </ul>

				образовательных услуг; - Учебный план по оказанию платных образовательных услуг. 3. Заключены договора с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных дополнительных образовательных услуг.
4	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе №438 Приморского района СПб на первое полугодие 2021г и рассмотрение отчета на совещании у руководителя ГБОУ школы №438 Приморского района СПб	19.12.2022	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Включение в повестку заседания Комиссии по противодействию коррупции ГБОУ школа №438 Приморского района Санкт-Петербурга отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе №438 Приморского района СПб на второе полугодие 2022 г. (протокол от 19.12.2022 №9) По итогам 2022 года все запланированные мероприятия выполнены.
5	Размещение информации на сайте ГБОУ школы №438 Приморского района СПб о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школы №438 Приморского района СПб	19.12.2022	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Размещение информации на сайте ГБОУ школы №438 Приморского района СПб о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школы №438 Приморского района СПб
<b>IV АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА, ФОРМИРОВАНИЕ В ОБЩЕСТВЕ НЕТЕРПИМОГО ОТНОШЕНИЯ К ПРОЯВЛЕНИЯМ КОРРУПЦИИ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ</b>				
1	Организация размещения в зданиях ГБОУ школы №438 мини- плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны всех сотрудников и предупреждение коррупционного поведения; информация об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	В отчетный период	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	В первом полугодии 2022 года на информационном стенде в холле 1 этажа обновлены мини-плакаты, направленные на профилактику коррупционного поведения.  В период с 01.07.2022 по 31.12.2022 информационный стенд не обновлялся

2	Организация обновления на сайте учреждения в подразделе «Противодействие коррупции» информации в соответствии методическими рекомендациями по информированию населения СПб о ходе реализации антикоррупционной политики	В отчетный период	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	В период с 01.07.2022 по 31.12.2022 на официальном сайте ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга в разделе «Противодействие коррупции» (подраздел «Информационные материалы») размещены: - Отчет о реализации Плана по противодействию коррупции в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 438 Приморского района Санкт-Петербурга за 2 полугодие 2022 года - Отчет о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы, за 2022 год в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 438 Приморского района Санкт-Петербурга
<b>V АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>				
1	Организация и проведение тестирования сотрудников ГБОУ школы №438 Приморского района СПб на знание законодательства о противодействии коррупции	28.12.2022	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Анонимное тестирование работников ГБОУ школа №438 на знание законодательства о противодействии коррупции. Результаты тестирования будут отражены в отдельной справке
2	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с сотрудниками по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	02.11.2022	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Педагогический совет с включением вопросов антикоррупционного законодательства (протокол от 02.11.2022 №14), совещание с рабочими, специалистами и служащими

3	Участие учащихся в мероприятиях, конкурсах, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, проведение школьного дня «Международный день борьбы с коррупцией».	01-16.2022	Герман С.Г., заместитель директора по ВР Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Декада мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией: - классные часы и беседы, посвящённый формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся - конкурс и выставка антикоррупционных плакатов - книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»
4	Обучение лиц, ответственных за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд ГБОУ школы №438 Приморского района СПб.	27.10.2022	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Гражданская научно-практическая конференция «Актуальные вопросы антикоррупционного образования и воспитания обучающихся образовательных учреждений Санкт-Петербурга», ГБУ ДПО СПб АППО (кафедра управления и экономики образования, кафедра социально-педагогического образования) – 1 человек
5	Организация проведения анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности учреждения	19.12.2022	Семенякина В.Ю. ответственный за организацию профилактической работы коррупционных и иных правонарушений	Включение в повестку заседания Комиссии по противодействию коррупции ГБОУ школа №438 Приморского района Санкт-Петербурга анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в деятельности учреждения (протокол от 19.12.2022 №9)

Приложение №2 к протоколу  
заседания комиссии по противодействию коррупции  
от 19.12.2022 №9

**Проект Плана мероприятий  
по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга  
на 2023-2027 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Внесение изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа №438 Приморского района Санкт-Петербурга	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений  Общее собрание работников	по мере необходимости
1.2.	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в План работы по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	при получении информации из органов прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами
1.3.	Осуществление анализа деятельности школы по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Директор	ежегодно – 1 раз в полугодие
1.4.	Издание приказа о мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Директор	ежегодно (август)
1.5.	Проведение мониторинга локальных нормативных актов школы, направленных на противодействие коррупции, на предмет соответствия законодательству Российской Федерации	Заместитель директора по НМР	ежегодно - в течение года
1.6.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников школы, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений, переутверждение карты коррупционных рисков	Директор	ежегодно - август
1.7.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор, Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	ежегодно согласно плану Отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга
1.8.	Участие в семинарах-совещаниях по порядку предоставления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за прошлый год	Директор	ежегодно I квартал согласно плану Отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга
1.9.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции	Директор, Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	ежегодно по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие

1.10.	Предоставление отчетов о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы	Директор, Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	ежегодно согласно плану Отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга
<b>2. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
2.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	по факту обращения
2.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте школы в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики школы, ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	постоянно
2.3.	Размещение (обновление) на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	ежегодно, в течение года
<b>3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений коррупционных и иных правонарушений</b>			
<b>3.1. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
3.1.1	Размещение на официальном сайте школы в сети Интернет ПФХД и Государственного задания с отчетом об их исполнении	Специалист по закупкам	ежегодно, (сентябрь, апрель)
3.1.2	– Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) на предмет их удовлетворенности деятельностью школы по направлениям деятельности: – организация дополнительных платных образовательных услуг; – организация питания обучающихся; – организация работы отделения дополнительного образования детей; – организация внеурочной деятельности.  (с размещением результатов на официальном сайте школы в сети Интернет)	Администратор платных образовательных услуг, ответственный за питание, руководитель ОДОД, заместитель директора по УВР	ежегодно, в течение года
3.1.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией школы	Директор	еженедельно (каждый вторник 15.00-18.00)
3.1.4	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, электронный сервис «Прием обращений граждан» на официальном сайте школы в сети Интернет) на предмет установления фактов проявления	Директор	по факту поступления обращений

	коррупции должностными лицами школы		
3.1.5	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: – основные конституционные права и обязанности граждан; – законодательство РФ об образовании; – ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка; – антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	Директор, заместители директора по УВР, ВР	ежегодно (согласно утвержденным планам работы школы)
3.1.4	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524-р об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»	Заместитель директора по ВР, классные руководители	Ежегодно (сентябрь, январь)
3.1.5	Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с локальными актами школы: – Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами; – Положения, регламентирующие порядок оказания платных образовательных услуг	Директор, организатор платных услуг	Ежегодно (сентябрь)
<b>3.2. Антикоррупционное образование и воспитание обучающихся</b>			
3.2.1	Включение в программы учебных курсов, модулей материалов, направленных на формирование антикоррупционных знаний	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Постоянно
3.2.2	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Заместитель директора по ВР, классные руководители	по планам Комитета по образованию Санкт-Петербурга, Отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга
3.2.3	Проведение мероприятий, направленных на антикоррупционное воспитание обучающихся	Заместитель директора по ВР, классные руководители	ежегодно (согласно утвержденному календарному плану воспитательной работы школы)
<b>4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
4.1	Организация и проведение тестирования работников школы на знание основ противодействия коррупции	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	ежегодно ( <b>декабрь</b> )



4.2	Организация совещаний, семинаров (обучающих мероприятий) с работниками школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	ежегодно (2, 3 квартал)
4.3	Обучение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, а также лиц, являющихся членами контрактной службы и комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд школы	Директор	в течение 2023-2027 гг. (периодичность 1 раз в 3 года)
4.4	Обучение работников школы по вопросам противодействия коррупции	Директор	в течение 2023-2027 гг.
4.5	Ознакомление работников школы с локальными актами школы: – Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства; – Кодекс этики и служебного поведения работников; – Положения, регламентирующие деятельность школы по противодействию коррупции; – Положения, регламентирующие деятельность утвержденных в школе комиссий.	Документовед	Постоянно (при приеме на работу)
<b>5. Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества</b>			
5.1.	Обеспечение исполнения Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных услуг»	Директор, специалист по закупкам	Постоянно
5.2.	Осуществление контроля за предоставлением платных услуг и расходованием денежных средств, полученных школой от оказания платных услуг	Директор, организатор платных услуг	ежегодно (апрель, октябрь)
5.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд школы	Директор, специалист по закупкам	Ежегодно (4 квартал)
5.4.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, специалист по закупкам, заместитель директора по АХР	Ежегодно (2 квартал)
5.5.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор, заместитель директора по УВР	Ежегодно (июнь)
<b>6. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде</b>			
6.1	Оказание услуг в электронном виде: – электронный дневник; – зачисление детей в школу и ее структурное подразделение – отделение дошкольного образования детей; – предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой	Директор, секретарь учебной части, заместитель директора по УВР,	Ежегодно (в течение года)

	аттестации и результатах проведения ЕГЭ на официальном сайте школы в сети Интернет		
<b>7. Антиторрупционный мониторинг</b>			
7.1	Подготовка отчетов об исполнении Планов мероприятий по противодействию коррупции в школе, рассмотрение отчетов на совещании при директоре школы	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно (2, 4 квартал)