

Заключение специалиста об уровне профессиональной деятельности педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность (форма 18)

(в целях установления квалификационной категории «педагог-наставник»)

(Ф.И.О. аттестуемого*, место работы, должность)

Специалист: _____

(Ф.И.О., место работы, должность специалиста)

провел(а) экспертизу в форме анализа индивидуальной папки _____

(дата проведения экспертизы)

№	Критерии и показатели	Баллы	Наличие подтверждающих документов в индивидуальной папке	Примечания
1. Вклад в формирование системы сопровождения профессионального развития педагогических работников				
1.1	Программа обучения педагогических работников авторским подходам, методике наставничества	30	Программа, заверенная работодателем.	В межаттестационный период *предоставление программы обязательно
1.2	Реализация индивидуальной модели наставничества (с указанием формата наставничества)	25	Копия приказа о назначении наставником, план и отчет о работе наставника, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
1.3	Реализация групповой модели наставничества (с указанием формата наставничества)	30	Копия приказа о назначении наставником, план и отчет о работе наставника, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
1.4	Реализация практической части образовательной программы, реализуемой в психолого-педагогических классах	10	Копия рабочей программы, разработанной педагогическим работником, заверенная работодателем.	В межаттестационный период
1.5	Реализация сетевой программы взаимодействия обучающихся психолого-педагогических классов	20	Копия модуля сетевой программы, разработанной педагогическим работником, заверенная работодателем.	В межаттестационный период
1.6	Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования	20	Копии планов совместной деятельности с учреждениями среднего профессионального образования, договоров, с указанием участия педагогического работника в работе с практикантами, заверенные работодателем.	В межаттестационный период

1.7	Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам высшего профессионального образования	30	Копии планов совместной деятельности с учреждениями высшего профессионального образования, договоров, с указанием участия педагогического работника в работе с практикантами, заверенные работодателем.	В межаттестационный период
1.8	Трудоустройство студентов по полученной специальности или их поступление в профильные учебные заведения высшего образования по укрупнённой группе специальностей: непосредственно после окончания образовательного учреждения*	10**	Справка с места работы; справки о зачислении от учреждения, в котором обучается в настоящее время студент, списки обучающихся, заверенные работодателем.	В межаттестационный период *Только для ГПОУ **суммирование баллов производится, но не более 3-х
1.9	Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях, проведение педагогических мастер-классов, посвященные различным аспектам сопровождения профессионального развития педагогических работников: районный уровень* городской всероссийский уровень	5 10 15	Программа мероприятия или сертификат с указанием темы выступления, заверенные работодателем.	В межаттестационный период * Для ГПОУ – уровень образовательного учреждения
1.10	Общественная активность педагога: участие в экспертных комиссиях конкурсов педагогического профессионального мастерства, аттестационных процедурах педагогических работников, состав которых утвержден ИОГВ или организациями, находящимися в ведении ИОГВ*	30	Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем.	В межаттестационный период *начиная с районного уровня
1.11	Наличие опубликованных учебников, учебно-методических пособий в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (РИНЦ, ВАК), рассматривающих различные аспекты поддержки, сопровождения	40	Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем.	В межаттестационный период

	профессионального развития педагогических работников			
1.12	Наличие опубликованных собственных статей, рассматривающих различные аспекты сопровождения профессионального развития педагогических работников, в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN)	20	Титульный лист издания, оборот-титул, страница «содержание» сборника, в котором размещена публикация.	В межаттестационный период
2.	Наличие/отсутствие: дисциплинарных взысканий; документально подтвержденных жалоб от участников образовательного процесса <*>	- 100	Справка работодателя.	В период прохождения аттестации <*> представление справки обязательно
3. Критерии и показатели, дающие дополнительные баллы				
3.1.	Наличие дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка) по организационно-методическому сопровождению профессиональной деятельности педагогических работников, полученное не ранее, чем за три года до представления заявления на проведение аттестации	30	Копия документа об образовании, заверенная работодателем.	В межаттестационный период
3.2.	Ведение собственного (авторского) сайта с интерактивной обратной связью (в течение не менее 1 года), контент которого должен обеспечивать популяризацию авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации	50	Скриншоты страниц сайта (отчеты метрики, статистика посещаемости сайта), заверенные работодателем.	В межаттестационный период
Общее количество баллов:				

Общее заключение. На основании анализа индивидуальной папки _____ (Ф.И.О. аттестуемого) _____ можно сделать вывод:

уровень квалификации _____ соответствует требованиям, предъявляемым к квалификационной категории _____ (должность) «педагог-наставник».

Подпись специалиста: _____

* В случае изменения ФИО в межаттестационный период предоставляется копия документа, заверенная работодателем, подтверждающая указанные изменения

Сумма баллов для определения квалификационной категории

Квалификационная категория	Количество баллов на квалификационную категорию
Педагог-наставник	230 и выше

Список сокращений:

ВАК – Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования РФ

ГПОУ – государственное профессиональное образовательное учреждение

Индивидуальная папка – папка, в которой зафиксированы личные профессиональные достижения педагогического работника в деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности, содержащая документы, характеризующие дополнительную деятельность педагогических работников, а именно: руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования; наставничество в отношении педагогических работников образовательной организации, активного сопровождения их профессионального развития в образовательной организации; содействие в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства; распространения авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации

ИОГВ – исполнительный орган государственной власти

ОО – образовательная организация

РИНЦ – Российский индекс научного цитирования (библиографическая база данных научных публикаций российских учёных и индекс цитирования научных статей) в которой зафиксированы личные профессиональные достижения педагогического работника в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития его учеников, вклад заявителя в развитие системы образования