|  |
| --- |
| **Внутренняя опись документов индивидуальной папки** |
|  |
| *фамилия, имя, отчество* |
|  |
| *должность, место работы* |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Дата выдачи документа | Серия, номер документа (при наличии) | Наименование документа | Кем выдан документ (полное наименование организации) | Количество листов | Примечание (копия, заверенная копия, оригинал) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  | / |  | / |
|  | *подпись заявителя* |  | *расшифровка подписи* |  |
|  | | | | |
|  |  | / |  | / |
|  | *подпись уполномоченного лица организации, осуществляющей образовательную деятельность* |  | *расшифровка подписи* |  |
| М.П. | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | *дата* |  |