

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 438 Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
(протокол от 30.08.2021 №10)

УТВЕРЖДАЮ
приказ от 30.08.2021 №164-О
Директор

ПРИНЯТО
с учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
(протокол от 30.08.2021 №11)

И.И.Боякова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о добровольных пожертвованиях и целевых взносах
физическими и (или) юридическими лицами, в том числе
иностранцами гражданами и (или) иностранными
юридическими лицами**

1. Общие положения

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физическими и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами (далее – Положение) принято в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №438 Приморского района Санкт-Петербурга в целях установления порядка привлечения и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований физических и юридических лиц, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Бюджетный кодекс Российской Федерации, статья 41;
- Налоговый кодекс Российской Федерации, статья 251;
- Федеральный закон от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- инструктивное письмо Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»;
- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга"»;
- Письмо Комитета по образованию от 09.08.2017 №03-28-4299/17-0-0;
- Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной Школы №438 Приморского района Санкт-Петербурга (утвержден распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.11.2015 №5419-р).

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

благотворительная деятельность - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

добровольное пожертвование - дарение вещи или права в общепользных целях.

целевой взнос (сбор) - дарение денежных средств в целях определенных вносителем целевого взноса для лица в договоре.

Денежные средства, вносимые единовременно в сумме, не превышающей 10 минимальных размеров оплаты труда (далее МРОТ) всегда признается пожертвованием, тогда как денежные средства, вносимые единовременно в сумме, превышающей 50 минимальных размеров оплаты труда, всегда признается целевым взносом.

жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, иностранные граждане и иностранные юридические лица, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе.

Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен, определяется договором и/или платежными документами.

1.4. Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ) проводимых для Школы.

1.5. На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется чьего-либо разрешения или согласия.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Пожертвования физических или юридических лиц привлекаются Школой только на добровольной основе.

2.2. Между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и Школой заключается договор пожертвования. От имени Школы договор заключается ее директором, либо иным лицом на основании доверенности, выданной директором Школы.

2.3. Средства пожертвований (целевых взносов) не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.

2.4. Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством Российской Федерации, подлежит государственной регистрации.

Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора.

2.5. Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью Школы.

2.6. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Школой в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.7. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то средства добровольных пожертвований направляются на цели, определенные администрацией Школы по согласованию с коллегиальным органом управления Школы, включающим в себя представителей всех участников образовательного процесса (далее – коллегиальный орган) в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

2.8. Добровольные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), могут быть использованы Школой на ее функционирование и развитие, осуществление образовательного процесса, в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ, организацию досуга и отдыха детей, охрану помещений и другие нужды.

2.9. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

2.10. Администрация Школы, коллегиальный орган управления Школы вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Школе с указанием цели привлечения добровольных пожертвований в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Школе в виде:

– передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств, объектов собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами, права собственности, выполнения работ, предоставления услуг;

– добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Школы и прилегающей к нему территории, ведению кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами и юридическими лицами на основании договора, составленного в простой письменной форме.

4.3. Пожертвования денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций.

4.4. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет Школы, информация о котором размещается на официальном сайте Школы, информационном стенде.

4.5. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

4.6. При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации/

4.7. Не допускается установление периодичности внесения добровольных пожертвований и штрафных санкций за несвоевременные платежи.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

5.1. Учет добровольных пожертвований осуществляется Школой. В случае привлечения добровольных пожертвований по средствам благотворительных фондов, учет таких пожертвований осуществляется этими фондами. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор Школы в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов привлеченных средств (пожертвований), согласованной с коллегиальным органом управления Школы, в порядке, предусмотренным локальным нормативным актом Школы.

5.2. Расходование Школой привлеченных дополнительных финансовых средств за счёт добровольных пожертвований должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном физическими или юридическими лицами, либо администрацией Школы по согласованию с коллегиальным органом.

6. Ответственность за расходованием добровольных пожертвований

6.1. Коллегиальным органом управления Школы осуществляется контроль за расходованием переданными Школе добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация Школы обязана не реже одного раза в год представлять письменные отчеты об использовании средств коллегиальному органу, размещать данную информацию на официальном сайте Школы, на информационном стенде для родителей (законных представителей).

6.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор Школы.

6.3. По обращению физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Школа предоставляет им информацию об использовании пожертвований.

ДОГОВОР пожертвования № _____

г. _____

« ____ » _____ г.

_____, именуем ___ в дальнейшем «Жертвователь», в лице
(наименование организации)

(должность, Ф.И.О.)

действующ___ на основании _____, с одной стороны,
(Устава, Положения или доверенности)

и _____, именуем ___ в дальнейшем «Одаряемый», в лице
(наименование организации)

(должность, Ф.И.О.)

действующ___ на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые
(Устава, Положения или доверенности)

«Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь передает (обязуется передать) в собственность Одаряемому следующее имущество (вещи, денежные средства): _____

(дать полное описание имущества с приведением имеющихся индивидуаль_ных признаков каждого объекта и стоимости, определенной Сторонами, либо оценщиком, либо экспертом-специалистом)

(далее – «имущество»), принадлежащее Жертвователю на праве _____, что подтверждается _____.

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Жертвователь обязуется в течение _____ с момента подписания настоящего Договора передать Одаряемому имущество, указанное в п. 1.1 настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему имущества по настоящему Договору отказаться от его получения. В этом случае настоящий Договор считается расторгнутым. Отказ от получения имущества по настоящему Договору должен быть совершен в письменной форме.

2.3. Одаряемый обязуется использовать пожертвованное имущество в следующих целях: _____.

2.4. Если использование указанного имущества в соответствии с целями, указанными в п. 2.3 настоящего Договора, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя.

2.5. Использование переданного по настоящему Договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 2.3 настоящего Договора, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4 настоящего Договора, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования.

2.6. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.7. Одаряемый обязуется по требованию Жертвователя предоставлять последнему всю необходимую информацию о целевом использовании имущества, переданного по настоящему Договору, в виде отчета в произвольной форме.

2.8. Имущество считается переданным, а Договор считается исполненным Сторонами с момента подписания Сторонами акта приема-передачи.

2.9. Стороны обязуются осуществить все необходимые действия по передаче и приему пожертвованного имущества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3 РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства Российской Федерации.

3.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4 ФОРС-МАЖОР

4.1. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению договора, и другое), освобождают Сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств.

5 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств по нему.

5.3. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, _____.

5.4. Приложение:

5.4.1. Акт приема-передачи пожертвованного имущества.

Реквизиты и подписи Сторон:

Жертвователь:

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одаряемый:

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение
к Договору пожертвования
от «___» _____ г. № ___

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
имущества по договору пожертвования

_____ «___» _____ г.

_____ в лице _____, действующ _____ на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующ _____ на основании _____, именуем _____ в дальнейшем «Одаряемый», совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт о нижеследующем:

1 Во исполнение Договора пожертвования от «___» _____ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества	Количество	Стоимость	Срок эксплуатации

2 Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования от «___» _____ г.

3 Подписи Сторон:

Жертвователь:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Одаряемый:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.